

Estrategia y comunicación empresarial

ADGD098PO

Alinea objetivos, decisiones y comunicación para que la estrategia se entienda y se convierta en acción.

Curso 100% subvencionado y gratuito. Convocatoria nacional con matrícula abierta y plazas disponibles para trabajadores y autónomos del ámbito de Administración y Gestión.



MODALIDAD	Teleformación	DURACIÓN	60 horas
FAMILIA PROFESIONAL	Administración y Gestión	CÓDIGO	ADGD098PO
ESTADO	Matrícula abierta · Plazas disponibles	DIPLOMA	Emitido por la entidad impartidora

SOLICITA INFORMACIÓN

Descripción

El curso Estrategia y comunicación empresarial (ADGD098PO) está orientado a reforzar competencias útiles para tu actividad profesional. Aprende a pensar estratégicamente, dirigir por objetivos y construir una comunicación interna capaz de movilizar equipos diversos.

Las estrategias fracasan cuando quedan separadas del trabajo cotidiano o no se comunican con claridad. El curso conecta planificación, objetivos, proyectos, relaciones interpersonales y diversidad para que las prioridades lleguen a toda la organización.

Con una duración de 60 horas y en modalidad de **teleformación**, trabajarás el pensamiento estratégico, la dirección por objetivos, los procesos de información y comunicación y la gestión de la diversidad, entendiendo cómo cada dimensión influye en el liderazgo y los resultados. El enfoque busca que puedas trasladar lo aprendido a decisiones y situaciones reales, con una visión profesional, ordenada y orientada a resultados.

Es una formación **100% subvencionada y gratuita** dentro de una convocatoria nacional. Esta formación está pensada principalmente para personas trabajadoras y autónomas vinculadas al ámbito de Administración y Gestión que quieran actualizar o ampliar competencias aplicables a su actividad. También hay plazas limitadas para personas trabajadoras de otros sectores y para personas desempleadas.

Beneficios

- Aprenderás a convertir una visión en prioridades comprensibles.
- Serás capaz de formular objetivos vinculados a resultados.
- Mejorarás la comunicación con equipos y áreas de la empresa.
- Detectarás barreras habituales en los flujos de información.
- Podrás relacionar proyectos y planes de mejora con la estrategia.
- Gestionarás la diversidad desde una perspectiva organizativa.
- Reforzarás tus relaciones interpersonales y capacidad de influencia.
- Contribuirás a que las decisiones se ejecuten con mayor coherencia.

Objetivos

- Desarrollar pensamiento y visión estratégica.
- Planificar mediante objetivos claros y medibles.
- Relacionar proyectos y planes de mejora con los resultados.
- Optimizar los procesos de información y comunicación interna.
- Fortalecer las relaciones interpersonales en la empresa.
- Gestionar la diversidad con estrategias inclusivas y eficaces.

¿Qué aprenderás?

Sabrás estructurar una reflexión estratégica, trasladarla a objetivos y comunicarla con claridad. También podrás reconocer cómo los canales, las relaciones y la diversidad del equipo afectan a la ejecución de los planes.

Temario

Pensamiento estratégico

Claves, fases, visión estratégica y relación entre pensamiento, liderazgo y resultados.

Dirección por objetivos

Planificación estratégica, proceso de fijación de objetivos, proyectos y planes de mejora.

Comunicación empresarial

Procesos de información, canales, comunicación interna y relaciones interpersonales.

Gestión de la diversidad

Causas y tipos de diversidad, dificultades, oportunidades y estrategias de gestión.

Metodología

La formación se realiza en modalidad de **teleformación**, por lo que podrás acceder a los contenidos desde cualquier lugar con conexión a Internet. Este formato facilita organizar el estudio con **flexibilidad**, avanzar de forma compatible con el trabajo u otras responsabilidades y distribuir el tiempo según tus necesidades dentro del calendario del curso.

Destinatarios

Esta formación está pensada principalmente para personas trabajadoras y autónomas vinculadas al ámbito de Administración y Gestión que quieran actualizar o ampliar competencias aplicables a su actividad. También hay plazas limitadas para personas trabajadoras de otros sectores y para personas desempleadas.

Requisitos

Situación laboral

Prioridad para personas ocupadas del ámbito sectorial de Administración y Gestión. Pueden participar personas autónomas. Existen plazas limitadas para trabajadores de otros sectores y personas desempleadas.

Documentación

La documentación concreta para acreditar la situación laboral se indicará durante el proceso de inscripción.

Acceso

Convocatoria de ámbito nacional, con matrícula abierta y plazas disponibles. La admisión está sujeta a la comprobación de los requisitos aplicables al proyecto.

Titulación

Al superar la formación, el alumno recibe un diploma emitido por la entidad impartidora. El diploma acredita la realización y aprovechamiento del curso y las competencias trabajadas durante la acción formativa.

Salidas profesionales

Los contenidos son aplicables a funciones de coordinación, comunicación interna, planificación, gestión de proyectos y apoyo a la dirección en organizaciones que necesitan alinear personas y objetivos.

Preguntas frecuentes

¿Qué aprenderé en el curso de Estrategia y comunicación empresarial?

Sabrás estructurar una reflexión estratégica, trasladarla a objetivos y comunicarla con claridad. También podrás reconocer cómo los canales, las relaciones y la diversidad del equipo afectan a la ejecución de los planes.

¿Cuál es la duración del curso?

La formación tiene una duración total confirmada de 60 horas.

¿En qué modalidad se imparte?

Se imparte en modalidad de teleformación, con acceso online a los contenidos desde cualquier lugar.

¿El curso es gratuito?

Sí. Es un curso 100% subvencionado y gratuito para las personas participantes admitidas.

¿A quién va dirigido?

Esta formación está pensada principalmente para personas trabajadoras y autónomas vinculadas al ámbito de Administración y Gestión que quieran actualizar o ampliar competencias aplicables a su actividad. También hay plazas limitadas para personas trabajadoras de otros sectores y para personas desempleadas.

¿Pueden participar personas desempleadas?

Sí. Hay plazas limitadas para personas desempleadas, además de la prioridad establecida para personas ocupadas del ámbito sectorial del proyecto.

¿Pueden participar trabajadores de otros sectores?

Sí. La convocatoria contempla plazas limitadas para personas trabajadoras de otros sectores.

¿Hay requisitos académicos?

La documentación consultada para esta especialidad no establece un requisito académico específico. Sí deben cumplirse los requisitos de participación del proyecto.

¿Qué necesito para seguir la teleformación?

Necesitarás conexión a Internet y autonomía suficiente para seguir una formación online.

¿Qué diploma obtendré?

Al superar la formación recibirás un diploma emitido por la entidad impartidora, que acredita la realización y aprovechamiento del curso.

¿La matrícula está abierta?

Sí. La matrícula está abierta y hay plazas disponibles, sujetas a comprobación de requisitos y admisión.

¿Cómo puedo inscribirme?

Solicita información a MisCursosyFormacion. Te indicaremos los pasos y la documentación necesaria para comprobar tu acceso.

Da el siguiente paso

Solicita información y da el siguiente paso para reforzar tu perfil profesional. La matrícula está abierta y las plazas son limitadas.

910 10 10 80 | 662 51 66 65 | hola@miscursosyformacion.com