

SSCE03 - Inglés B1

Gana soltura para comunicarte en inglés con seguridad en situaciones habituales y profesionales.

Curso 100% subvencionado y gratuito. Convocatoria nacional con matrícula abierta y plazas disponibles para trabajadores y autónomos de entidades de economía social.



Datos rápidos

Dato	Información
Modalidad	Teleformación
Duración	240 horas
Familia profesional	Servicios Socioculturales y a la Comunidad
Área profesional	Formación y Educación
Código	SSCE03
Estado	Matrícula abierta y plazas disponibles
Diploma	Emitido por la entidad impartidora

Descripción

El curso de Inglés B1 te ayuda a desarrollar competencias comunicativas en inglés de acuerdo con el Nivel B1 MCERL. Está orientado a personas que quieren mejorar su capacidad para comprender, expresarse e interactuar en situaciones reales, tanto personales como profesionales.

La formación combina comprensión oral y escrita, expresión, interacción, vocabulario, gramática y estrategias de aprendizaje. El valor del curso está en convertir el idioma en una herramienta práctica: entender mensajes, responder con más seguridad, escribir comunicaciones adaptadas al nivel y ganar autonomía para seguir progresando.

Dentro de una convocatoria nacional de Economía Social, resulta especialmente útil para profesionales que trabajan en cooperativas, sociedades laborales, centros especiales de empleo, empresas de inserción u otras entidades del sector y

necesitan mejorar su empleabilidad, atender mejor a usuarios o comunicarse con más seguridad en contextos donde el inglés empieza a ser necesario.

Beneficios

- Aprenderás a mantener conversaciones con más fluidez sobre temas cotidianos y laborales.
- Serás capaz de comprender información general y detalles en textos orales y escritos.
- Podrás expresar opiniones, experiencias, planes y necesidades con mayor precisión.
- Mejorarás tu escritura de mensajes, cartas y textos sencillos pero eficaces.
- Ampliarás recursos lingüísticos para comunicarte en situaciones menos previsibles.
- Reforzarás tu confianza para usar inglés en reuniones, atención y comunicación profesional.
- Podrás prepararte para continuar hacia niveles intermedios altos como B2.

Objetivos

- Comprender textos orales y escritos habituales.
- Expresar opiniones y experiencias.
- Interactuar con seguridad en conversaciones.
- Redactar mensajes y textos sencillos.
- Ampliar recursos gramaticales y léxicos.
- Mejorar la autonomía comunicativa en inglés.

¿Qué aprenderás?

Desarrollarás competencias para comunicarte con cierta seguridad en inglés: comprender ideas principales, participar en conversaciones, describir experiencias, explicar planes, intercambiar información detallada y escribir textos coherentes. El enfoque te ayuda a pasar de un uso básico a una comunicación más funcional.

Temario

Competencias lingüísticas

Vocabulario, gramática, pronunciación, ortografía y estructuras necesarias para comprender y producir mensajes adecuados al nivel del curso.

Comprensión oral y escrita

Trabajo sobre textos orales y escritos en lengua estándar, con actividades orientadas a captar ideas principales, detalles relevantes e intención comunicativa.

Expresión e interacción

Práctica de conversaciones, mensajes, textos y situaciones comunicativas adaptadas al nivel, con atención a fluidez, corrección y adecuación.

Competencia sociocultural

Uso del idioma teniendo en cuenta situaciones sociales, registros, fórmulas de cortesía, referencias culturales y comportamiento comunicativo.

Estrategias de aprendizaje

Desarrollo de autonomía, técnicas de estudio, autoevaluación, corrección de errores y uso de recursos para seguir progresando en inglés.

Metodología

El curso se imparte en teleformación, una modalidad flexible que permite estudiar desde cualquier lugar y organizar el aprendizaje de forma compatible con el trabajo u otras responsabilidades. Esta modalidad facilita avanzar a un ritmo personal y acceder cómodamente a los contenidos del curso sin desplazamientos.

Destinatarios

Curso dirigido principalmente a trabajadores y autónomos de entidades de economía social: cooperativas, sociedades laborales, mutualidades, empresas de inserción, cofradías de pescadores, centros especiales de empleo y sociedades agrarias de transformación. También hay plazas limitadas para trabajadores de otros sectores y desempleados.

Requisitos

Académicos

- Edad mínima: 16 años cumplidos.
- Nivel académico mínimo: segundo curso de ESO o nivel equivalente.
- Nivel de inglés: A2 acreditado o contrastable mediante prueba específica de nivel.

Situación laboral

Pueden acceder trabajadores y autónomos de entidades de economía social. También hay plazas limitadas para trabajadores de otros sectores y personas desempleadas.

Documentación

La documentación concreta de inscripción está pendiente de confirmar por la entidad gestora de la convocatoria.

Acceso

Convocatoria nacional con matrícula abierta y plazas disponibles. El cumplimiento de requisitos y el envío de documentación no garantiza automáticamente la asignación de plaza, ya que las plazas son limitadas.

Titulación

Al superar la formación, el alumno recibe un diploma emitido por la entidad impartidora.

Salidas profesionales

El curso puede mejorar el desempeño en atención al cliente, administración, comercio, turismo, coordinación de equipos, comunicación con proveedores y funciones donde sea útil comprender y responder en inglés con un nivel intermedio.

Preguntas frecuentes

¿El curso SSCE03 es gratuito?

Sí. Para esta convocatoria se presenta como curso 100% subvencionado y gratuito.

¿Cuál es la modalidad del curso?

La modalidad indicada es teleformación.

¿Cuántas horas dura?

La duración oficial confirmada es de 240 horas.

¿A qué familia profesional pertenece?

Pertenece a la familia profesional Servicios Socioculturales y a la Comunidad, área Formación y Educación.

¿Quién puede acceder?

Está dirigido principalmente a trabajadores y autónomos de entidades de economía social, con plazas limitadas para otros sectores y desempleados.

¿Qué aprenderé?

Desarrollarás competencias para comunicarte con cierta seguridad en inglés: comprender ideas principales, participar en conversaciones, describir experiencias, explicar planes, intercambiar información detallada y escribir textos coherentes. El enfoque te ayuda a pasar de un uso básico a una comunicación más funcional.

¿Hay requisitos académicos?

Sí. Los requisitos académicos y de nivel se recogen en el apartado Requisitos de esta ficha.

¿Recibiré diploma?

Sí. Al superar la formación recibirás un diploma emitido por la entidad impartidora.

¿La matrícula está abierta?

Sí. Para esta ficha se considera matrícula abierta y plazas disponibles en convocatoria nacional.

¿El envío de documentación asegura la plaza?

No necesariamente. La asignación de plaza depende de la validación de requisitos y disponibilidad.

¿Puedo hacerlo si estoy desempleado?

Existen plazas limitadas para personas desempleadas, además del colectivo principal de Economía Social.

¿Necesito desplazarme?

No. Al estar previsto en teleformación, puedes estudiar sin desplazamientos.

Solicita información

Solicita información sobre el curso SSCE03 - Inglés B1 y te orientaremos sobre el acceso, la documentación y la disponibilidad de plaza.

Tel. 910 10 10 80 · WhatsApp 662 51 66 65 · hola@miscursosyformacion.com